

SKA Nordmarks stadgar
Stadgar för SKA Nordmark [Org. Nummer 802013-0095]
Förslag till ny stadga till årsmötet 160228

1. Namn

Föreningens namn är Sällskapet för Kreativ Anakronism – Nordmark, i dessa stadgar förkortat till SKA Nordmark.

2. Syfte

SKA Nordmark är en svensk partipolitiskt neutral och religiöst obunden ideell riksförening för anslutna föreningar och enskilt anslutna individer med syftet att verka för främjandet av praktiska studier i medeltidens seder och bruk med medeltida objekt som förebild, samt att stödja The Society for Creative Anachronism, Inc:s svenska gren Nordmark, med dess eventuellt underordnade grenar. SKA Nordmark verkar även för spridandet av SCA The Society for Creative Anachronism, Inc. i andra länder, samt att ge ut The Society for Creative Anachronism, Inc:s svenska gren Nordmarks tidskrift Silversparren.

Kommentar [1]: ändrat till bara SCA då vi syftar på leken SCA och inte nödvändigtvis det amerikanska organisationsformen

Kommentar [2]: stryker detta

Kommentar [3]: struket utifall att man i framtiden skulle vilja ändra namn på tidningen så ska det inte kräva en stadgeändring.

Kommentar [4]: Faktarutan är nytillagd

Faktaruta

I denna text används följande begrepp

SCA: de aktiviteter då vi försöker återskapa medeltiden och drömmen

The Society for Creative Anachronism, Inc.: Den juridiska organisationen i USA som är motsvarighet till SKA Nordmark

SKA Nordmark: den juridiska föreningen som dessa stadgar omfattar och sköter ekonomi, medlemshantering och allt annat administrativt

3. Säte

Föreningens säte ligger i Stockholm

4. Medlemskap

Som medlem i SKA Nordmark räknas ansluten förening – institutionell medlemsförening, eller person – enskild medlem, som är direkt ansluten till SKA Nordmark och erlagt medlemsavgift. Medlemskap i SKA Nordmark är öppet för individer och föreningar som uppfyller de krav som ställs i dessa stadgar.

Kommentar [5]: tillagt för att förtydliga

4.1 Enskilt medlemskap

Enskilt medlemskap i SKA Nordmark kan lösas av individ som:

- Saknar ansluten förening vid bostadsort alternativt ej är medlem i ansluten förening på bostadsorten.
- Betalt den av årsmötet fastställda medlemsavgiften.
- Stödjer föreningens syften.

Kommentar [6]: Detta var tidigare 2 olika punkter, förenades till en för att vara tydligare

4.1.1 Enskild medlems rättigheter och skyldigheter

4.1.1.1 Enskild medlems rättigheter

- Att närvara med yttranderätt, yrkanderätt och rösträtt vid föreningens möten.
- Att lämna motion till ordinarie årsmöte.
- Att rösta via ombud vid ordinarie och extra årsmöte, samt allmänt möte.
- Att få full insyn i alla föreningens verksamheter och dokument, dock ej personregister och handlingar om ev. anställda.
- Enskild medlem äger rätt till en prenumeration av föreningens nyhetsblad.
- Enskild medlem ska internationellt erkännas som likvärdig medlem av The Society for Creative Anachronism, Inc. och dess affilierade föreningar.

Kommentar [7]: tillagt

4.1.1.2 Enskild medlems skyldigheter

- Att följa dessa stadgar och beslut som fattas i enlighet med dessa.
- Att i möjligaste mån verka för Nordmarks väl.

Kommentar [8]: stryker detta

4.1.1.3 Medlem i ansluten förening kan begära att ej bli registrerad som medlem i SKA Nordmark, och skall därvid ej upptagas i SKA Nordmarks medlemsmatrikel.

Kommentar [9]: flyttad till 4.2.5

4.2 Institutionellt medlemskap

Anslutning till SKA Nordmark kan efter styrelsens prövning vinnas av förening som:

- Har verksamhet som är förenlig med de verksamheter som förekommer inom SCA och The Society for Creative Anachronism, Inc.
- Är en politiskt och religiöst obunden demokratisk ideell förening, med stadgar godkända av SKA Nordmarks styrelse.
- Godkänner dessa stadgar, och avser att följa dessa stadgar och de beslut samt direktiv och / eller stadgenoter vilka fattas av SKA Nordmarks styrelse eller möten i enlighet med dessa stadgar utlysta.
- Har minst fem medlemmar. i The Society for Creative Anachronism, Inc.
- Strävar efter att bli en gren av SCA. The Society for Creative Anachronism, Inc.
- Erlägger den medlemsavgift för institutionella medlemsföreningar som fastställts vid årsmöte för SKA Nordmark.

Kommentar [10]: tillagt

4.2.1 Anslutning av förening gjord efter prövning i SKA Nordmarks styrelse skall fastställas av nästföljande årsmöte.

Kommentar [11]: stryker detta då ingen i Nordmark längre är medlem direkt i SCA inc.

Kommentar [12]: ersätter inc. med bara SCA

Kommentar [13]: tillagt

Kommentar [14]: tillagt för att förtydliga

4.2.2 Institutionell medlemsförenings rättigheter och skyldigheter plikter

Kommentar [15]: tillagt

4.2.2.1 Institutionell medlemsförenings rättigheter

- Institutionell medlemsförening äger rätt till en prenumeration av Silversparren föreningens nyhetsblad
- Institutionell medlemsförening äger rätt till minst ett exemplar av allt informationsmaterial som produceras av SKA Nordmark.

Kommentar [16]: ändrar från plikter till skyldigheter för att stämma överens med övriga rubriker

Kommentar [17]: tillagt

4.2.2.2 Institutionell medlemsförenings skyldigheter

Kommentar [18]: tillagt

- Institutionell medlemsförening skall före februari månads utgång skriftligen informera om föregående års verksamhet samt avlägga ekonomisk rapport för föregående verksamhetsår till SKA Nordmarks styrelse.
- Institutionell medlemsförening skall hålla medlemsmatrikel uppdaterad för sina medlemmar, vid behov, dock minst en gång per år avge aktuell medlemsmatrikel.

Kommentar [19]: ändrat från Silversparren till föreningens nyhetsblad

Kommentar [20]: tillagt

4.2.3 Medlem i ansluten institutionell medlemsförening

Kommentar [21]: tillagt

4.2.3.1 Medlem i ansluten institutionell medlemsförening är automatiskt ansluten till SKA Nordmark och har samma rättigheter och skyldigheter som enskild medlem.

Kommentar [22]: tillagt

4.2.3.2 Medlem i ansluten institutionell medlemsförening kan begära att ej bli registrerad som medlem i SKA Nordmark, och skall därvid ej upptagas i SKA Nordmarks medlemsmatrikel.

Kommentar [23]: tillagt

4.2.3.3 Medlem i institutionell medlemsförening som har blivit utesluten ur SKA Nordmark men ännu är medlem i den institutionella medlemsföreningen ska inte bli registrerad som medlem i SKA Nordmark, och skall därvid ej upptagas i SKA Nordmarks medlemsmatrikel.

Kommentar [24]: Censur är vår medlemsmatrikel

Kommentar [25]: Ny numrering av dessa punkter enligt diskussion på årsmötet 160228

4.3 Medlemsavgift

4.3.1 Medlemsavgift gäller per kalenderår.

Kommentar [26]: tillagt för att vara extra tydlig

4.3.2 Medlemsavgift för nästföljande år fastställs vid ordinarie årsmöte, dvs 9-12 månader före det träder i kraft.

Kommentar [27]: tillagt

4.3.3 Medlemsavgift betalas av enskild medlem direkt till SKA Nordmark.

Kommentar [28]: tillagt enligt diskussion på årsmötet 160228

4.3.4 Medlemsavgift för institutionell medlemsförening grundas på antal medlemmar i ansluten förening den 31 december föregående år, och av den summa som SKA Nordmarks årsmöte bestämt skall ligga till grund för medlemsavgift.

Kommentar [29]: lagt till för att förtydliga det som framgår i 4.3.5

4.3.5 Medlemsavgift för institutionell medlemsförening skall betalas innan 1:a april det år medlemskapet avser.

Kommentar [30]: utökat denna text för att förtydliga vilken period man fattar beslut om vid årsmötet då det brukar vara förvirring kring detta varje år.

4.3.6 Barn under 13 år är befriade från avgift.

Kommentar [31]: lagt till förening för att förtydliga

5. Uteslutning

5.1 Medlem kan uteslutas om denne medvetet och uppenbart har brutit mot dessa stadgar eller annan av SKA Nordmark utfärdad förordning.

Kommentar [32]: lag till datum för att stämma med affilieringsavtalet

5.2 Medlem kan uteslutas om denne skadat SKA Nordmark eller dess medlemmar genom att bryta mot svensk lag – eller likställd förordning.

Kommentar [33]: tillagt

5.3 Medlem kan uteslutas om denne agerat på ett sådant sätt att SKA Nordmark eller medlem lidit skada.

Medlem som hotas av uteslutning äger rätt att yttra sig personligen, eller via utsedd representant, för medlemmarna vid ett årsmöte, allmänt möte eller särskilt möte.

Kommentar [34]: tillagt om barn under 13 betalar ingen avgift

Kommentar [35]: flyttad till 5.4.2

5.4 Frågan om uteslutning skall behandlas vid ett styrelsemöte, årsmöte eller ett särskilt allmänt möte.

Kommentar [36]: ändrat från årsmöte till styrelsen som äger beslutsrätt.

5.4.1 Medlem som hotas av uteslutning skall informeras om de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts senast 14 dagar före mötet där beslutet ska tas.

Kommentar [37]: Tillagt

- 5.4.2 Medlem som hotas av uteslutning äger rätt att yttra sig personligen, eller via utsedd representant. ~~för medlemmarna vid ett årsmöte, allmänt möte eller särskilt möte.~~
- 5.5 Utesluten medlem har rätt att överklaga beslut till årsmötet.
- 5.5.1 För beslut om upphävande av uteslutning krävs $\frac{3}{4}$ majoritet.
- 5.6 Beslut om tidsbegränsad uteslutning fattas på samma sätt som beslut om uteslutning. ~~Mötet som fattar beslut om uteslutning tar även beslut om eventuell tidsbegränsning.~~
- 5.7 Beslut om uteslutning ur SKA Nordmark innebär även uteslutning ur SCA i den kända världen, enligt affilieringsavtalet mellan SKA Nordmark och The Society for Creative Anachronism, Inc.
6. Möten
- 6.1 Varje år skall ett årsmöte samt eventuellt ett eller flera allmänna möten hållas. Såväl årsmöte som allmänt möte skall utlysas av styrelsen minst en månad i förväg genom kallelse i ~~Silversparren-föreningens nyhetsblad.~~
- 6.2 Årsmötet ska hållas vid något tillfälle under tremånadersperioden 1/1 – 31/3.
- 6.3 Om $\frac{1}{4}$ av medlemmarna skriftligen så begär skall styrelsen kalla till allmänt möte inom två månader.
- 6.4 Röstberättigade är samtliga enskilda medlemmar i SKA Nordmark och samtliga medlemmar av institutionella medlemsföreningar anslutna till SKA Nordmark.
- 6.5 Alla beslut fattas med öppen omröstning, såvida ej sluten omröstning begärs.
- 6.6 Alla frågor avgörs med enkel majoritet. ~~Vid lika röstetal äger årsmötesordförande utslagsröst, dock ej vid personval, då lotning tillgripes.~~
- 6.7 Röstning med fullmakt är tillåten vid alla föreningens möten. Fullmakt skall vara skriftlig, undertecknad och bevitnad för att vara giltig.
- 6.8 Motioner skall vara styrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet. Dagordning, verksamhetsberättelse och revisionsberättelse samt från valberedningen erhållna dokument tillställs medlemmarna senast en vecka före årsmötet eller annat möte.
- 6.9 Beslut i annat ärende än sådant, som tagits upp på föredragningslistan, fattas endast av årsmöte om det bifalles med minst $\frac{3}{4}$ av det vid årsmötet företrädda röster.
7. Styrelse
- 7.1 Valbar till styrelseuppdrag är endast ~~enskild medlem eller medlem av institutionell medlemsförening i SKA Nordmark.~~
- 7.2 Styrelsen skall bestå av minst tre ledamöter : ordförande, kassör och sekreterare. Dessutom kan övriga ledamöter ingå, högst fyra.
- 7.3 Styrelsen kan innehålla en till fyra suppleanter ~~utsedda av årsmötet.~~
- 7.4 Ordförande och styrelse väljs vid årsmöte för ett år i taget.
- 7.5 Styrelsen kan adjungera valfri person under vilken tidsrymd som helst under verksamhetsåret.
- 7.6 Styrelsen skall sammanträda när minst en av ledamöterna så begär. Det åligger ordföranden att kalla styrelsen till sammanträde inom två veckor.
- 7.7 Om alla i styrelsen är närvarande behöver kallelse inte ha utgått för att styrelsen skall vara beslutsmässig.
- 7.8 Styrelsen är beslutsmässig om minst 50% av styrelsen deltar i beslutet.
- 7.9 Beslut i styrelsen fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordförande utslagsröst.
- 7.10 Styrelsen skall efter räkenskapsårets slut avge en verksamhetsberättelse.
- 7.11 Styrelsen åligger särskilt :
- Att leda samarbetet mellan anslutna föreningar och stödja deras verksamhet.
 - Att bereda de ärenden som skall behandlas av årsmöte samt verkställa dettas beslut.
 - Att pröva, bereda ansökningar och besluta om institutionell medlemsförenings anslutning till SKA Nordmark. Detta beslut ska sedan fastställas vid nästkommande årsmöte.
 - Att förvalta SKA Nordmarks tillgångar.
 - Att organisera att årsmötet hålls vid något tillfälle under tremånadersperioden 1/1 – 31/3.
- 7.12 Ordinarie mandatperiod för ledamöter och ev. suppleanter i styrelsen skall vara från årsmöte till årsmöte.
- 7.13 Styrelseledamöternas uppgifter
- 7.13.1 Ordföranden skall
- Leda styrelsens arbete.
 - Om möjligt leda föreningens sammanträden.
 - Föra föreningens talan då annat ej stadgas.
 - Jämte valda justeringsmän verkställa protokollgranskning.
 - Handha föreningens stadgar och tillse att dessa är aktuella.
 - Inneha kopior på mötesprotokoll och om så begärs göra dessa tillgängliga för medlem.
 - Äga befogenhet att ensam teckna föreningens firma.

Kommentar [38]: borttaget

Kommentar [39]: tillagt för att säkerställa rättssäkerheten

Kommentar [40]: Ny formulering för att stämma överens med övriga ändringar ovan.

Kommentar [41]: tillagt baserat på nya affilieringen

Kommentar [42]: ändrat Silversparren till föreningens nyhetsblad

Kommentar [43]: Tillagt för att förtydliga det som står under 7.11 e

Kommentar [44]: tillagt då det inte framgick tidigare om det var institutionella medlemsföreningen eller individerna som var med i någon lokalförening som hade rösträtt.

Kommentar [45]: Detta verkar ha fallit bort i tidigare version och återförs nu.

Kommentar [46]: tillagt för att förtydliga vad som gäller vid ev övriga möten.

Kommentar [47]: förtydligar att endast individer och inte en hel förening kan inneha en styrelsepost samt att det inte spelar roll om man är enskild medlem eller medlem via institutionellt medlemskap

Kommentar [48]: överflödigt då det står i 7.4

Kommentar [49]: Gjorde detta till en egen punkt, text flyttad från 7.2

Kommentar [50]: Lagt till besluta samt andra mening för att det ska stämma med texten i 4.2

7.13.1.1 Tolkningsföretråde

7.13.1.1.1 Ordföranden har tolkningsföretråde av dessa stadgar och till dem hörande stadgenoter samt förordningar till dess medlemmarna tagit ställning vid allmänt möte, extra årsmöte eller ordinarie årsmöte.

7.13.2 Sekreterare skall

- a) Om möjligt föra protokoll vid föreningens sammanträden.
- b) Renskriva protokoll senast två veckor efter sammanträde och därefter verka för justerande så fort som möjligt.
- c) Inneha kopior på mötesprotokoll och om så begärs göra dessa tillgängliga för medlem.

7.13.3 Kassör skall

- a) Förvalta föreningens ekonomi och föra bok över inkomster och utgifter.
- b) Framlägga resultat- och balansräkning vid föreningens årsmöte.
- c) Kräva institutionell medlemsförening på medlemsavgift.
- d) Upprätthålla medlemsförteckning, vilken skall arkiveras vid verksamhetsårets slut.
- e) Åga befogenhet att ensam teckna föreningens firma.

Kommentar [51]: tillagd uppgift

Kommentar [52]: tillagt

7.13.4 Ledamot skall

- a) Delta i styrelsens arbete.
- b) Informera ordförande och suppleant vid planerad frånvaro från möte.

7.13.5 Suppleant skall

- a) Hålla sig informerad om och delta i styrelsens arbete.
- b) Vid bortfall av ordinarie styrelseledamot ingå i styrelsen. Om det finns fler än en suppleant skall sittande styrelse välja vilken suppleant som skall fylla den lediga styrelseposten.

Kommentar [53]: tillagt för att förtydliga att de har rätt att närvara och vara en aktiv del föreningen.

7.14 Valberedning

7.14.1 Sammansättning

7.14.1.1 Valberedningen skall bestå av två eller tre medlemmar utan övriga förtroendeuppdrag inom SKA – Nordmark. En av dessa skall väljas till sammankallande.

7.14.2 Åligganden

7.14.2.1 Det åligger valberedningen att nominera kandidater till de val och eventuella fyllnadval som genomförs vid årsmöte eller extra årsmöte och att redovisa dessa nomineringar vid SKA Nordmarks årsmöte, respektive extra årsmöte. Valberedningen skall vara lyhörd för förslag till kandidater från föreningens medlemmar. Sådana förslag kan efterlysas i Silversparren-föreningens nyhetsblad eller via föreningens elektroniska informationsorgan i god tid före årsmötet.

Kommentar [54]: ändrat Silversparren till föreningens nyhetsblad

7.15 Måldokument

7.15.1 Styrelsen skall varje verksamhetsår formulera ett måldokument inom ett kvartal. Detta skall innehålla långsiktiga och kortsiktiga mål för SKA Nordmarks verksamhet. Måldokumentet är ingen verksamhetsplan utan snarare ett verktyg för att definiera styrelsens strategi för verksamhetens utformning och inriktning.

8. Räkenskap och revision

8.1 Föreningens räkenskaper och verksamhet skall kontrolleras av en eller två revisorer. Dessa skall få tillfälle att ta del av föreningens utfärdade dokument när de så begär, samt avge revisionsberättelse till styrelsen senast tre veckor före årsmötet.

8.2 Räkenskapsåret är 1/1 – 31/12.

9. Föreningens upplösande

9.1 Föreningen upplöses automatiskt när styrelse ej kan bildas, eller genom beslut av två på varandra följande möten, varav ett måste vara ordinarie årsmöte. För beslut i denna fråga krävs ¾ majoritet. Mellan dessa möte skall förflyta minst 4 veckor.

9.2 Vid upplösning sker följande : Föreningens ekonomiska tillgångar och inventarier fördelas enligt beslut från föreningens sista möte. Finns inget beslut i denna fråga skänks tillgångarna till lämplig välgörenhetsorganisation med postgiro i 90 – serien.

10. Övrigt

10.1 Ordföranden och kassören äger var för sig rätt att teckna föreningens firma.

10.2 För ändring i dessa stadgar krävs beslut av två på varandra följande årsmöten, varav det ena måste vara ordinarie årsmöte. För beslut i denna fråga krävs $\frac{3}{4}$ majoritet. Mellan dessa möte skall förflyta minst fyra veckor.

10.3 Årsmöte behöver inte hållas i föreningens säte.

11. Bilaga – Mötesordning på årsmötet

Vid ordinarie årsmöte skall följande punkter förekomma på föredragningslistan.

- Mötets öppnande
- Val av mötesordförande, protokollförare och justeringsmän tillika rösträknare (en eller två)
- Fråga om mötets behöriga utlysande
- Fastställande av föredragningslista
- Vid behov kontroll av närvarandes rösträtt
- Styrelsens verksamhetsberättelse och balansräkning för den gångna ettårsperioden föredras
- Revisorns berättelse för det gångna räkenskapsåret föredras.
- Beslut om ansvarsfrihet för den avgående styrelsen.
- Val av styrelse för den kommande ettårsperioden.
- Val av revisorer/-er för den kommande ettårsperioden.
- Val av valberedning för den kommande ettårsperioden.
- Fastställande av avgift för enskild medlem för nästföljande kalenderår.
- Fastställande av avgift för institutionell medlemsförening för nästföljande kalenderår.
- Fastställande av grupper med institutionell status.
- Eventuella propositioner
- Eventuella motioner
- Övriga frågor
- Mötets avslutande

Kommentar [55]: förtydligande för att stämma överens med 4.3

Kommentar [56]: tillagt

Kommentar [57]: förtydligande för att stämma överens med 4.3

Kommentar [58]: Tillagt då denna saknades tidigare men det står i punkt 4.2.2 och 7.11 c.